

สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

National Science and Technology Development Agency



ใบสำคัญรับเงิน/Receipt

วันที่/Date _____ เดือน/Month _____ พ.ศ./Year _____

ข้าพเจ้า/Name _____ บัตรประชาชนเลขที่/ID or Passport No. _____

ที่อยู่/Address เพื่อจัดส่งหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่
จ่าย _____

โทรศัพท์/Telephone _____ โทรสาร/Fax No. _____

รายการ/Description	บาท/Baht	
เงินรางวัลโครงการ YSC 2013 รางวัล		
ประเภท		
ชื่อโครงการ		
[] ผู้พัฒนา [] อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ		
บัญชีธนาคารกรุงเทพ สาขา เลขที่บัญชี		
จำนวนเงิน(ตัวอักษร)/Amount in Words _____		

ผู้รับเงิน Recipient _____	ผู้จ่ายเงิน Payer _____ ตำแหน่ง _____ Position _____	ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น/หัวหน้างาน/หัวหน้าโครงการ Verified By Supervisor/Manager/Project Manager _____
-------------------------------	---	---

หมายเหตุ / Remark:-

1. ให้แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับเงิน และ ให้ผู้รับเงินลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (Recipient must provide a copy of his/her ID card or Passport and the certification of true copy must be signed by the Recipient.)
2. กรณีเป็นการจ่ายค่าสินค้า/ค่าบริการ ที่ผ่านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องหักภาษี ณ ที่จ่ายอัตรา 1% โดยกิจกรรมนำเงินภาษีที่หักไว้ส่งฝ่ายการเงิน และบัญชีและสำนักงานฯ จะจัดส่งหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ให้แก่ผู้รับเงินโดยตรง (According to Thai law, the withholding tax of 1% of the total amount must be deducted for all procurement processed by NSTDA. Payer has to submit the evidence of withholding tax to Financial & Accounting Department so that the withholding tax certificate will be issued to the recipient directly.)
3. กรณีลืมหักภาษีตามข้อ 2 ผู้จ่ายเงินเป็นผู้รับภาระค่าภาษีนั้น (In any case that the withholding tax is not deducted; the payer must be responsible for the tax.)
4. ให้ระบุหมายเลขโทรศัพท์ของผู้รับเงินเพื่อการตรวจสอบในภายหลัง (The phone number of the recipient must be identified for auditing purpose.)
5. สำนักงานฯ จะจัดส่งหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายตามที่อยู่ที่อยู่ระบุไว้ข้างต้นด้านบน (The Office will send withholding tax certificate to the above address)